

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE AGROALIMENTARI

Oggetto: Modifica modalità di presentazione delle domande di pagamento annualità 2017 PSR 2014/2020 misure 10 – 11 – 14 e trascinamenti vecchia programmazione. Presentazione della domanda art. 72 del Reg. UE 1306/2013 – Modifiche bandi Misure 10, 11, 13, e 14 e trascinamenti della vecchia programmazione

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);

DECRETA

(dispositivo)

- di modificare per le misure 10 – 11 – 14, e trascinamenti vecchia programmazione, le modalità di firma e presentazione delle domande di pagamento previste nei Decreti del Dirigente Servizio Politiche Agroalimentari nn. 147 e 148 del 21/04/2017 n. 172 del 02 maggio 2017 e n. 185 del 15 Maggio 2017 come segue:
 1. i beneficiari che presentano domanda di pagamento per il tramite di un Centro Autorizzato di Assistenza Agricola accreditato dall'OP AGEA, non hanno più l'obbligo di firma digitale (firma elettronica, conforme alle indicazioni dell'Agenzia per l'Agenda digitale) e della trasmissione delle domande di pagamento alle strutture decentrate agricoltura tramite PEC;
 2. completata la fase di compilazione della domanda, effettuata la stampa del modello da sistema, previa sottoscrizione da parte del richiedente si procede con il rilascio telematico attraverso il SIAN che registra la data di presentazione;
 3. la domanda firmata va inserita nel fascicolo che rimarrà al CAA. Al riguardo si evidenzia che solo con la fase del rilascio telematico la domanda si intende effettivamente presentata all'Organismo Pagatore AGEA;
 4. L'iter sarà completato, con l'invio tramite PEC alla Regione, presso le Strutture decentrate competenti per territorio del Servizio Politiche Agroalimentari, degli eventuali allegati in formato PDF firmati digitalmente, entro la data del 24/07/2017;
- di confermare che per le domande di pagamento misure 10 – 11 – 14 e trascinamenti vecchia programmazione, diversamente da quanto stabilito nelle istruzioni operative Agea N° 14 del 27/03/2017, come già stabilito nei bandi, nel caso di presentazione delle domande di pagamento per il tramite di un libero professionista, la consegna della domanda firmata digitalmente e dei relativi allegati presso la Regione tramite PEC è sempre obbligatoria.
- di confermare le modalità di presentazione e di modificare la data di scadenza per la presentazione, riportata dai singoli bandi regionali e nel decreto del dirigente del



Servizio Politiche Agroalimentari n.185 del 15/05/2017 per le domande di pagamento misure 10 – 11 – 14 e trascinamenti vecchia programmazione, come di seguito riportato:

- a) l'utente abilitato libero professionista, completata la fase di compilazione della domanda, effettua la stampa del modello da sistema contrassegnato con un numero univoco (barcode) e - previa sottoscrizione con firma digitale (del file pdf della domanda), conforme alle indicazioni dell'Agenzia per l'Agenda digitale, da parte del richiedente o di soggetto delegato (allegare delega) – procede con il rilascio telematico attraverso il SIAN che registra la data di presentazione;
 - b) Oltre alla modalità di presentazione della domanda sopra descritta, il beneficiario che ha registrato le proprie informazioni anagrafiche sul portale AGEA (utente qualificato) può sottoscrivere la domanda con firma elettronica mediante codice OTP;
 - c) Attivando questa modalità, il sistema verificherà che l'utente sia registrato nel sistema degli utenti qualificati e che sia abilitato all'utilizzo della firma elettronica. Nel caso non rispettasse i requisiti, l'utente verrà invitato ad aggiornare le informazioni. Se il controllo è positivo verrà inviato l'OTP con un SMS sul cellulare del beneficiario; il codice resterà valido per un intervallo di tempo limitato e dovrà essere digitato dall'utente per convalidare il rilascio della domanda;
 - d) L'iter sarà completato, a pena d'inammissibilità, solo con l'invio tramite PEC alla Regione, presso le Strutture decentrate competenti per territorio del Servizio Politiche Agroalimentari, della domanda firmata digitalmente, in formato PDF, e degli eventuali allegati, entro la data del 24/07/2017 (fermo restando la sottoscrizione e il rilascio sul SIAN entro il 15/06/2017);
 - e) si evidenzia che solo con la fase del rilascio telematico la domanda si intende effettivamente presentata all'Organismo Pagatore AGEA;
- di stabilire che per le domande di pagamento inerenti l'estensione impegno (Reg. (UE) 807/14 Art. 15 par. 1) e le domande di cessione totale o parziale dell'azienda – Cambio beneficiario (Reg. (UE) 1305/13 art. 47 par. 2), la consegna della domanda firmata digitalmente e dei relativi allegati presso la Regione tramite PEC è sempre obbligatoria, secondo le modalità riportate dai singoli bandi regionali e nel decreto del dirigente del Servizio Politiche Agroalimentari n.185 del 15/05/2017 (Scadenza 24/07/2017);
 - di applicare per la presentazione delle domande dello sviluppo rurale le Istruzioni operative Agea n. 27 del 08/06/2017 concernenti le ulteriori indicazioni riguardo alla procedura di presentazione delle domande PAC 2017. In particolare, per il PSR, per le conferme delle domande delle Misure 10, 11, 13, e 14 e per le misure della precedente programmazione, Agea ha previsto la possibilità di presentazione della domanda ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013 come riportato nella citata circolare;
 - di stabilire che la presentazione della domanda art. 72 del Reg. UE 1306/2013 dovrà seguire le seguenti modalità:
 1. l'azienda deve presentare una domanda ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013, come conferma per ciascuna domanda/misura presentata nel 2016;
 2. tale domanda sarà legata in maniera inequivocabile alla consistenza territoriale dei poligoni grafici particellari riferiti all'ultimo fascicolo validato;



3. all'atto della compilazione della domanda, il sistema effettua un riscontro rispetto all'ultimo fascicolo validato. Il controllo prevede che il contenuto dell'ultimo fascicolo validato abbia una superficie agricola e/o consistenza UBA non inferiore a quella richiesta a premio nella domanda 2016;
 4. Nel caso in cui l'azienda non abbia presentato domanda nell'anno 2016, non è consentita la presentazione di una domanda ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013. È necessario presentare una domanda ordinaria di pagamento o di sostegno/pagamento;
 5. Nel caso in cui l'azienda intenda aumentare la quantità di superficie e/o UBA che si intende sottoporre ad impegno, rispetto a quella inizialmente impegnata, non è consentita la presentazione di una domanda ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013. È necessario presentare una domanda ordinaria;
 6. Non è consentita la presentazione di una domanda art. 72 Reg. UE 1306/2013 nel caso in cui per l'impegno che si intende confermare sia già presente una domanda 2017 ordinaria in fase di compilazione, stampa o rilascio;
 7. La presentazione della domanda ai sensi art. 72 Reg. UE 1306/2013 scade il 15 giugno 2017;
 8. La Presentazione di una domanda di modifica ai sensi dell'art. 15, par. 1 bis Reg. UE 809/2014, in relazione agli esiti dei controlli preliminari, da parte dei beneficiari è stabilita entro il 20 luglio 2017;
 9. La mancata presentazione della domanda di modifica ai sensi dell'art. 15, par. 1 bis Reg. UE 809/2014, rende non valida la domanda presentata ai sensi dell'art. 72 Reg. UE 1306/2013;
 10. In nessun caso la presentazione della domanda di modifica ai sensi dell'art. 15, par. 1 bis Reg. UE 809/2014 può comportare una modifica all'impegno inizialmente assunto;
- di stabilire che non è più obbligatoria la firma digitale per le domande sostegno/pagamento inerenti la misura 13.1, (sia per le domande ordinarie che per le domande di modifica ai sensi dell'art. 15, par. 1 bis Reg. UE 809/2014):
 1. L'iter della presentazione sarà completato, a pena d'inammissibilità, solo con l'invio tramite PEC alla Regione, presso le Strutture decentrate competenti per territorio del Servizio Politiche Agroalimentari, della domanda firmata (tramite firma otp, carta servizi o con firma autografa e allegato documento di riconoscimento) in formato PDF, entro la data del 24/07/2017;
 - di integrare il decreto dirigente del Servizio Politiche Agroalimentari n. 157 del 24/04/2017 (Bando Sottomisura 11.2) con l'allegato A (Dichiarazione criteri di selezione) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto. L'allegato va compilato e firmato digitalmente per l'attribuzione del punteggio relativo al criterio di selezione D – Certificazione alla vendita delle produzioni biologiche aziendali, e consegnato entro il 24/07/2017 alle strutture decentrate competenti per territorio;
 - di sostituire l'allegato B del decreto dirigente del Servizio Politiche Agroalimentari n. 148 del 21/04/2017 contenente un errore materiale con l'allegato B che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;



- di modificare il decreto del Dirigente Servizio Politiche Agroalimentari n. 185 del 15 Maggio 2017 stabilendo per la sottomisura 10.1a e per le sotto misure 11.1 e 11.2 una nuova data di riferimento regionale (DRR), al 20/07/2017;
- di modificare altresì il medesimo decreto n. 185/2017, in riferimento al completamento dell'iter di presentazione delle domande, stabilendo che le domande e i relativi allegati per le misure 10 – 11 – 12 – 13 – 14 e trascinamenti vecchia programmazione, ove previsto, siano inoltrati alle strutture decentrate competenti per territorio del Servizio Politiche Agroalimentari, tramite PEC, entro il 24/07/2017 invece che entro il 10/07/2017.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione. *(nel caso in cui dal decreto non derivi né possa derivare un impegno di spesa a carico della Regione)*

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Lorenzo Bisogni)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

(normativa di riferimento)

- *Reg. (UE) n. 1303/2013 del 17.12.2013, recante disposizioni generali e comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei (ESI);*
- *Reg. (UE) n. 1305/2013 per il sostegno alla sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);*
- *REGOLAMENTO (UE) N. 1307/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;*
- *Decisione n. 5345 del 28/7/2015 della Commissione Europea che approva il PSR Marche 2014-2020;*
- *DGR 660 del 7/8/2015 "Proposta di deliberazione di competenza dell'Assemblea legislativa regionale concernente: "approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche 2014-2020 in attuazione del reg. UE n. 1305 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e revoca della deliberazione n. 130 del 21/05/2015".*
- *Deliberazione amministrativa n. 3 del 15/9/2015 dell'Assemblea legislativa - Consiglio regionale delle Marche di approvazione del PSR Marche 2014-2020;*
- *DGR 1558 del 19/12/2016 Proposta di deliberazione di competenza dell'Assemblea legislativa regionale concernente: "Approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche Prot. Segr. 2014-2020 in attuazione del Reg. UE n. 1305 del 1674 del Parlamento Europeo del Consiglio del 17 dicembre 2013 e revoca della deliberazione n. 3 del 15/09/2015".*
- *Deliberazione amministrativa n. 46 del 14/02/2017 dell'Assemblea legislativa - Consiglio regionale delle Marche avente ad oggetto "Approvazione del Programma di sviluppo rurale della Regione Marche 2014-2020 in attuazione del Reg. UE n. 1305 del Parlamento Europeo e del Consiglio 17 dicembre 2013 e revoca deliberazione n. 3 del 15/09/2015";*
- *Decisione n.1157 del 14/2/2017 della Commissione Europea che approva la modifica del PSR Marche 2014-2020;*
- *Sviluppo rurale - Istruzioni operative Agea n. 27 - presentazione domande a superficie 2017 - ulteriori indicazioni*
- *DDS 147/AEA del 21/04/2017 "Reg. (UE) n. 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 e del Reg. (CE) 1698/2005 – PSR Marche 2007-2013 Modalità di presentazione delle domande di pagamento per gli impegni derivanti dalla precedente programmazione – Campagna 2017"*
- *DDS 148/AEA del 21/04/2017 "PSR Marche 2014-2020 - Modalità di presentazione delle domande di pagamento ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 - Misure connesse alle superfici e agli animali - Campagna 2017"*
- *DDS 157/AEA del 24/04/2017 "Reg. (UE) n. 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche 2014 – 2020 - Bando Misura 11 - Agricoltura*



biologica - Sotto Misura 11.2 "Pagamenti per il mantenimento dei metodi di produzione biologica".

- *DDS 172/AEA del 02/04/2017 "Reg. (UE) n. 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 e del Reg. (CE) 1698/2005 – PSR Marche 2007-2013- Modalità di presentazione delle domande di pagamento per gli impegni derivanti dalla precedente programmazione – Misure forestali – Campagna 2017- rettifica e integrazione DDS n.159/17"*
- *DDS 185/AEA del 15/05/2017 "Modifica termine ultimo per la presentazione delle domande disostegno e pagamento ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 edel Reg. (CE) 1698/2005 - Campagna 2017"*

(motivazione)

Con nota di trasmissione prot. n. 0415521|08/05/2017|R_MARCHE|GRM|AEA|P, l'autorità di gestione del PSR 2014/2020 ha trasmesso ad Agea il protocollo d'intesa attraverso il quale sono state definite le competenze che attengono all'organismo pagatore Agea e quelle che attengono all'Adg relativamente al PSR 2014/2020.

Agea ha firmato il protocollo d'intesa (prot. ricezione AGEA n. 39493 dell'8 maggio 2017) che è stato registrato nel Rep. Regionale contratti al n. 227/2017.

Con tale documento è stato definito tra l'altro, nel rispetto della competenza primaria che spetta alle Regioni in materia di attuazione delle misure di sviluppo rurale, che la domanda di sostegno è di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR, mentre la domanda di pagamento è di competenza dell'Organismo Pagatore ai sensi del Reg. (UE) n. 1306/2013 e che tale competenza Agea non intendeva delegarla.

Si ritiene pertanto necessario modificare per le misure 10 – 11 – 14 e trascinamenti vecchia programmazione, le modalità di firma e presentazione delle domande di pagamento previste nei Decreti del Dirigente Servizio Politiche Agroalimentari nn. 147 e 148 del 21/04/2017 n. 172 del 02 maggio 2017 e n. 185 del 15 Maggio 2017 per renderli conformi a quanto previsto dall'organismo pagatore relativamente alle domande di pagamento.

Pertanto è necessario prevedere che i beneficiari che presentano domanda di pagamento per il tramite di un Centro Autorizzato di Assistenza Agricola accreditato dall'OP AGEA, non hanno più l'obbligo di firma digitale (firma elettronica, conforme alle indicazioni dell'Agenzia per l'Agenda digitale) e della trasmissione delle domande di pagamento alle strutture decentrate agricoltura tramite PEC. Pertanto completata la fase di compilazione della domanda, effettuata la stampa del modello da sistema, previa sottoscrizione da parte del richiedente, possono procedere con il rilascio telematico attraverso il SIAN che registra la data di presentazione. La domanda firmata va inserita nel fascicolo aziendale che rimarrà al CAA. Al riguardo si evidenzia che solo con la fase del rilascio telematico la domanda si intende effettivamente presentata all'Organismo Pagatore AGEA.

L'Adg in alcuni bandi ha previsto la presentazioni di allegati alla domanda, è necessario definire quindi che l'iter di presentazione sarà completato, con l'invio tramite PEC alla Regione, presso le Strutture decentrate competenti per territorio del Servizio Politiche Agroalimentari, degli eventuali allegati in formato PDF firmati digitalmente, entro la data del 24/07/2017.

Per quanto riguarda le domande di pagamento presentate per il tramite di un libero professionista, relativamente alle misure 10 – 11 – 14 e trascinamenti vecchia programmazione occorre prevedere che, come già stabilito nei bandi, è prevista la consegna



della domanda cartacea firmata digitalmente e dei relativi allegati presso la Regione tramite PEC, e modificare i tempi confermando le modalità come qui di seguito riportato:

- a) l'utente abilitato libero professionista, completata la fase di compilazione della domanda, effettua la stampa del modello da sistema contrassegnato con un numero univoco (barcode) e - previa sottoscrizione con firma digitale (del file pdf della domanda), conforme alle indicazioni dell'Agenzia per l'Agenda digitale, da parte del richiedente o di soggetto delegato (allegare delega) – procede con il rilascio telematico attraverso il SIAN che registra la data di presentazione;
- b) Oltre alla modalità di presentazione della domanda sopra descritta, il beneficiario che ha registrato le proprie informazioni anagrafiche sul portale AGEA (utente qualificato) può sottoscrivere la domanda con firma elettronica mediante codice OTP;
- c) Attivando questa modalità, il sistema verificherà che l'utente sia registrato nel sistema degli utenti qualificati e che sia abilitato all'utilizzo della firma elettronica. Nel caso non rispettasse i requisiti, l'utente verrà invitato ad aggiornare le informazioni. Se il controllo è positivo verrà inviato l'OTP con un SMS sul cellulare del beneficiario; il codice resterà valido per un intervallo di tempo limitato e dovrà essere digitato dall'utente per convalidare il rilascio della domanda;
- d) L'iter sarà completato, a pena d'inammissibilità, solo con l'invio tramite PEC alla Regione, presso le Strutture decentrate competenti per territorio del Servizio Politiche Agroalimentari, della domanda firmata digitalmente, in formato PDF, e degli eventuali allegati, entro la data del 24/07/2017 (fermo restando la sottoscrizione e il rilascio sul SIAN entro il 15/06/2017);
- e) si evidenzia che solo con la fase del rilascio telematico la domanda si intende effettivamente presentata all'Organismo Pagatore AGEA;

Inoltre con istruzioni operative n. 27 del 08/06/2017 AGEA ha dato ulteriori indicazioni inerenti la procedura di presentazione delle domande PAC 2017, prevedendo anche per lo sviluppo rurale la possibilità di presentazione di una domanda ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013 per le conferme delle domande delle Misure 10, 11, 13, e 14 e per le misure della precedente programmazione.

E' necessario pertanto prendere atto della citata circolare e fornire alcune indicazioni relativamente alla possibilità offerta da tale procedura.

La presentazione della domanda art. 72 del Reg. UE 1306/2013 dovrà seguire le seguenti modalità:

1. l'azienda interessata deve presentare una domanda ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013, come conferma per ciascuna domanda/misura presentata nel 2016;
2. tale domanda sarà legata in maniera inequivocabile alla consistenza territoriale dei poligoni grafici particellari riferiti all'ultimo fascicolo validato;
3. all'atto della compilazione della domanda, il sistema effettua un riscontro rispetto all'ultimo fascicolo validato. Il controllo prevede che il contenuto dell'ultimo fascicolo validato abbia una superficie agricola e/o consistenza UBA non inferiore a quella richiesta a premio nella domanda 2016;



4. Nel caso in cui l'azienda non abbia presentato domanda nell'anno 2016, non è consentita la presentazione di una domanda ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013. È necessario presentare una domanda ordinaria disostegno/pagamento;
5. Nel caso in cui l'azienda intenda aumentare la quantità di superficie e/o UBA che si intende sottoporre ad impegno, rispetto a quella inizialmente impegnata, non è consentita la presentazione di una domanda ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013. È necessario presentare una domanda ordinaria;
6. Non è consentita la presentazione di una domanda art. 72 Reg. UE 1306/2013 nel caso in cui per l'impegno che si intende confermare sia già presente una domanda 2017 ordinaria in fase di compilazione, stampa o rilascio;
7. La presentazione della domanda ai sensi art. 72 Reg. UE 1306/2013 scade il 15 giugno 2017;
8. La Presentazione di una domanda di modifica ai sensi dell'art. 15, par. 1 bis Reg. UE 809/2014, in relazione agli esiti dei controlli preliminari, da parte dei beneficiari è stabilita entro il 20 luglio 2017;
9. La mancata presentazione della domanda di modifica ai sensi dell'art. 15, par. 1 bis Reg. UE 809/2014, rende non valida la domanda presentata ai sensi dell'art. 72 Reg. UE 1306/2013;
10. In nessun caso la presentazione della domanda di modifica ai sensi dell'art. 15, par. 1 bis Reg. UE 809/2014 può comportare una modifica all'impegno inizialmente assunto.

Viste le novità apportate con le istruzioni Agea n. 27 del 08/06/2017 e in considerazione del protocollo d'intesa attraverso il quale sono state definite le competenze che attengono all'organismo pagatore Agea e quelle che attengono all'Adg, visto che Agea per coloro che confermano gli impegni dell'anno precedente anche per l'indennità compensativa misura 13.1 possono avvalersi della domanda, ai sensi dell'art. 72 del Reg. UE 1306/2013 (per le conferme delle domande delle Misure 13), si ritiene necessario stabilire un nuovo termine di presentazione della domanda e rendere non più obbligatoria la firma digitale per le domande di sostegno/pagamento inerenti la misura 13.1, (sia per le domande ordinarie che per le domande di modifica ai sensi dell'art. 15, par. 1 bis Reg. UE 809/2014) prevedendo comunque che:

1. L'iter della presentazione sarà completato, a pena d'inammissibilità, solo con l'invio tramite PEC alla Regione, presso le Strutture decentrate competenti per territorio del Servizio Politiche Agroalimentari, della domanda firmata (tramite firma otp, carta servizi o con firma autografa allegando in tal caso copia del documento di riconoscimento) in formato PDF, entro la data del 24/07/2017.

E' necessario anche integrare il decreto dirigente del Servizio Politiche Agroalimentari n. 157 del 24/04/2017 (Bando Sottomisura 11.2) con l'allegato A (Dichiarazione criteri di selezione Misura 11.2) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto. L'allegato va compilato e firmato digitalmente per aver assegnato il criterio di selezione D – Certificazione



alla vendita delle produzioni biologiche aziendali, e consegnato entro il 10/07/2017 alle strutture decentrate competenti per territorio.

E' necessario inoltre sostituire l'allegato B (**MODELLO DI DICHIARAZIONE DEL RICHIEDENTE PER GLI IMPEGNI RELATIVI ALLA NATURA SPECIFICA DEL BANDO**) del decreto dirigente del Servizio Politiche Agroalimentari n. 148 del 21/04/2017 contenente un errore materiale, con l'allegato B che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Infine occorre modificare il decreto del Dirigente Servizio Politiche Agroalimentari n. 185 del 15 Maggio 2017 stabilendo per la sottomisura 10.1a e per le sotto misure 11.1 e 11.2 una nuova data di riferimento regionale (DRR), al 20/07/2017, al fine di consentire l'allineamento delle notifiche alle domande presentate secondo le istruzioni operative Agea n. 27 del 08/06/2017. Al fine di semplificare e uniformare i termini ultimi di presentazione della documentazione agli uffici regionali, ove previsto, è opportuno modificare il medesimo decreto n. 185/2017, in riferimento al completamento dell'iter di presentazione delle domande stabilendo che le domanda e i relativi allegati per le misure 10 – 11 – 12 – 13 – 14 e trascinamenti vecchia programmazione, siano inoltrati alle strutture decentrate competenti per territorio del Servizio Politiche Agroalimentari, tramite PEC, entro il 24/07/2017 invece che entro il 10/07/2017.

(esito dell'istruttoria)

Per le motivazioni esposte si propone l'adozione del presente decreto avente per oggetto:
Modifica modalità di presentazione delle domande di pagamento annualità 2017 PSR 2014/2020 misure 10 – 11 – 14 e trascinamenti vecchia programmazione. Presentazione della domanda art. 72 del Reg. UE 1306/2013 – Modifiche bandi Misure 10, 11, 13, e 14 e trascinamenti della vecchia programmazione

Il responsabile del procedimento
(Lorenzo Bisogni)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato A) DICHIARAZIONE CRITERI DI SELEZIONE MISURA 11.2

Allegato B) MODELLO DI DICHIARAZIONE DEL RICHIEDENTE PER GLI IMPEGNI RELATIVI ALLA NATURA SPECIFICA DEL BANDO

